



SOLICITUD AYUDAS DE ACCIÓN SOCIAL 2024

1. Datos Personales

N.I.F. (imprescindible con la letra)		APELLIDOS:		
ESTADO CIVIL:		NOMBRE:	MUFACE <input type="checkbox"/>	SEGURIDAD SOCIAL <input type="checkbox"/>
DOMICILIO PARTICULAR:		TELÉFONO	MÓVIL	
MUNICIPIO:	PROVINCIA:	PAÍS:	CÓDIGO POSTAL:	
CORREO ELECTRÓNICO: (Será la misma dirección de correo que conste en los datos descargados en la Sede Electrónica)				

2. Datos Administrativos

PERSONAL FUNCIONARIO	DE CARRERA <input type="checkbox"/>	CUERPO:		
	INTERINO <input type="checkbox"/>	GRUPO:		
PERSONAL LABORAL	FIJO <input type="checkbox"/>	CON CONVENIO <input type="checkbox"/>	SIN CONVENIO <input type="checkbox"/>	
	TEMPORAL <input type="checkbox"/>			
En caso de NO haber estado en servicio activo durante todo el año 2023 en la AGE, indicar causa:		Fecha Inicio:		
		Fecha Finalización:		
SUBDIRECCIÓN GENERAL O UNIDAD DIRECTIVA:		CENTRO DE TRABAJO:		
DIRECCIÓN DEL PUESTO ACTUAL (calle, nº, planta y despacho):		CORREO ELECTRÓNICO:	TELÉFONO / EXTENSIÓN:	
MUNICIPIO:	PROVINCIA:	PAÍS:	CÓDIGO POSTAL:	

SI EL CÓNYUGE / PAREJA DE HECHO ES EMPLEADO/A DEL MINISTERIO, INDICAR NOMBRE:

MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR DEL/DE LA SOLICITANTE SEGÚN LO DISPUESTO EN EL APDO. 2 DE LAS BASES COMUNES

RELACIÓN	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	FECHA DE NACIMIENTO
CÓNYUGE/PAREJA DE HECHO			
DESCENDIENTE			
DESCENDIENTE			
DESCENDIENTE			
DESCENDIENTE			
DESCENDIENTE			
ASCENDIENTE			
ASCENDIENTE			



3. AYUDAS (señale con lo que proceda)

<input type="checkbox"/> ÁREA SOCIO-SANITARIA		
AYUDA SANITARIAS		CAUSANTE DE LA AYUDA
PRÓTESIS	BUCO-DENTAL <input type="checkbox"/>	
	VISUAL <input type="checkbox"/>	
	AUDITIVA <input type="checkbox"/>	
	ORTOPÉDICA <input type="checkbox"/>	
CIRUGÍA REFRACTIVA DE MIOPIÍA, ASTIGMATISMO E HIPERMETROPÍA <input type="checkbox"/>		
TRATAMIENTOS DE SALUD MENTAL, ETC <input type="checkbox"/>		
REHABILITACIÓN Y TRATAMIENTOS ESPECIALES <input type="checkbox"/>		
INTOLERANCIA AL GLUTEN Y OTRAS INTOLERANCIAS ALIMENTARIAS <input type="checkbox"/>		
VACUNAS <input type="checkbox"/>		
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		
Fotocopia de las facturas o recibos justificativos del gasto.....		<input type="checkbox"/>
Si el/la solicitante es mutualista de MUFACE o de cualquier otra Mutualidad Pública, pero no tiene a los hijos/hijas incluidos en su cartilla, documento que acredite el régimen al que pertenecen.....		<input type="checkbox"/>
Informe médico del diagnóstico o tratamiento para cada uno de los tratamientos para los que se solicite ayuda.....		<input type="checkbox"/>
Informe del facultativo/ de la facultativa de la Seguridad Social o MUFACE en el que se especifique que el tratamiento no está cubierto por dichos organismos o bien la necesidad urgente de recibirlo.....		<input type="checkbox"/>
En el caso de tratamientos de salud mental y fertilización, certificación acreditativa de no haber podido acceder a esa prestación en la sanidad pública.....		<input type="checkbox"/>

DISCAPACIDAD		CAUSANTE DE LA AYUDA
DISCAPACIDAD	EMPLEADO/A <input type="checkbox"/>	
	FAMILIARES <input type="checkbox"/>	
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		
Fotocopia de la certificación acreditativa del grado de discapacidad y del dictamen técnico facultativo.....		<input type="checkbox"/>
Fotocopia de las facturas o recibos justificativos del gasto.....		<input type="checkbox"/>
En la modalidad 2.5 declaración jurada indicando el medio de transporte.....		<input type="checkbox"/>



CUIDADO DE ASCENDIENTES	CAUSANTE DE LA AYUDA
CUIDADO DE ASCENDIENTES <input type="checkbox"/>	
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA	
Certificado de ingresos del año 2023 del/de la causante de la ayuda..... <input type="checkbox"/>	
Informe médico o del/de la asistente social que acredite el grado de dependencia, situación física y psíquica y necesidad de concurso de una tercera persona para las necesidades básicas de la vida <input type="checkbox"/>	
Facturas o recibos justificativos del gasto del Centro de día o de la Residencia de la 3ª edad..... <input type="checkbox"/>	
Documentos que acrediten la relación de parentesco con el solicitante y certificado de convivencia o empadronamiento..... <input type="checkbox"/>	

NATALIDAD, ADOPCIÓN Y ACOGIMIENTO	CAUSANTE DE LA AYUDA
NATALIDAD <input type="checkbox"/> ADOPCIÓN <input type="checkbox"/> TUTELA <input type="checkbox"/> ACOGIMIENTO <input type="checkbox"/>	
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA	
Fotocopia del certificado de nacimiento o del libro de familia..... <input type="checkbox"/>	
Documento que acredite la situación de acogimiento o adopción..... <input type="checkbox"/>	
Fotocopia resolución judicial en el caso de tutela definitiva..... <input type="checkbox"/>	

CUIDADO INFANTIL HASTA 3 AÑOS	CAUSANTE DE LA AYUDA
GUARDERÍA <input type="checkbox"/>	
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA	
Justificantes mensuales de pago o certificado del Centro en el que se especifique el gasto mensual y el periodo de asistencia..... <input type="checkbox"/>	

CONCILIACIÓN DE LA VIDA FAMILIAR Y LABORAL (CAMPAMENTOS)	CAUSANTE DE LA AYUDA
CAMPAMENTOS <input type="checkbox"/>	
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA	
Facturas o recibos justificativos del gasto..... <input type="checkbox"/>	



<input type="checkbox"/> ÁREA DE APOYO AL BIENESTAR SOCIAL	
AYUDAS DE TRANSPORTE	
Nº DE MESES:	IMPORTE TOTAL:
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA	
Fotocopia de la tarjeta de Abono Transporte o título individual y nominativo anual o mensual de los cupones adquiridos..... <input type="checkbox"/>	

<input type="checkbox"/> ÁREA DE FORMACIÓN Y PROMOCIÓN		
PARA ESTUDIOS DE HIJOS E HIJAS (INFANTIL-PRIMARIA-SECUNDARIA-BACHILLERATO, FP-UNIVERSIDAD Y PREPARACIÓN DE OPOSICIONES)		
ESTUDIOS	APELLIDOS Y NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		
Certificado de inscripción o fotocopia de la matrícula..... <input type="checkbox"/>		
Justificante del importe abonado en concepto de matrícula en el caso de estudios universitarios <input type="checkbox"/>		
Para la modalidad 2.5 , facturas o recibos justificativos de los gastos realizados y certificado de presentación a examen (también podrá aportarse justificante de abono de los derechos de examen en el caso de que las pruebas selectivas no se hayan celebrado antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes)..... <input type="checkbox"/>		
ESTUDIOS PARA EMPLEADOS Y EMPLEADAS		
<input type="checkbox"/> Modalidad 2.1 EDUCACIÓN SECUNDARIA, BACHILLERATO, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ACCESO A LA UNIVERSIDAD PARA MAYORES DE 25 Y 45 AÑOS		
<input type="checkbox"/> Modalidad 2.2 ESTUDIOS UNIVERSITARIOS		
<input type="checkbox"/> Modalidad 2.3 ESTUDIOS EN ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS		
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		
Modalidad 2.1 Documento acreditativo para los estudios que se realizan en el curso 2023/24..... <input type="checkbox"/>		
Modalidad 2.2 Fotocopia de la matrícula de la Universidad curso 2023/24, justificante de pago y en el caso de que se curse la última asignatura de la carrera documentación que acredite dicha situación..... <input type="checkbox"/>		
Modalidad 2.3 Justificante de la matrícula en E.O.I y justificante de pago curso 2023/24..... <input type="checkbox"/>		
PROMOCIÓN DE EMPLEADOS Y EMPLEADAS		
<input type="checkbox"/> Modalidad 2.1 MATRICULACIÓN EN CENTROS DE PREPARACIÓN DE PRUEBAS SELECTIVAS PARA ACCEDER A CUERPOS, ESCALAS, GRUPOS O CATEGORÍAS PROFESIONALES DE LA AGE		
<input type="checkbox"/> Modalidad 2.2 DESPLAZAMIENTOS PARA PRESENTACIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS PARA ACCEDER A CUERPOS, ESCALAS, GRUPOS O CATEGORÍAS PROFESIONALES DE LA AGE		
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		
Para la modalidad 2.1 , Certificado de presentación a examen. también podrá aportarse justificante de abono de los derechos de examen en el caso de que las pruebas selectivas no se hayan celebrado antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes..... <input type="checkbox"/>		
Facturas o recibos justificativos de los gastos realizados..... <input type="checkbox"/>		



AYUDAS EXTRAORDINARIAS

INDICAR LA CIRCUNSTANCIA EXTRAORDINARIA QUE MOTIVA LA SOLICITUD:

DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA (AYUDA DE CARÁCTER EXTRAORDINARIO)

Documentos acreditativos que justifiquen la excepcionalidad de la situación.....

Fotocopia de las facturas o recibos justificativos del gasto.....

AYUDAS POR VIOLENCIA DE GÉNERO

DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA

Fotocopia de la correspondiente denuncia policial o certificado de los Servicios Sociales.....

Facturas o recibos justificativos del gasto.....

La persona solicitante declara bajo su responsabilidad que acepta las bases de la convocatoria, que cumple los requisitos exigidos por la misma y que son ciertos todos los datos que constan en esta solicitud.

En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento denominado Recursos Humanos, titularidad del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes, cuya información básica es la siguiente:

- 1.- Responsable: Subdirección General de Personal
 - 2.- Fines del tratamiento: Gestión Administrativa del Personal del Departamento (Formación de personal).
 - 3.- Legitimación: Art. 6.1 b), c) y e) del RGPD y demás normativa sobre personal al servicio de las Administraciones Públicas que sea de aplicación.
 - 4.- Destinatarios: Entidades y Unidades Administrativas competentes en materia de personal.
 - 5.- Derechos: Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación del tratamiento, portabilidad de los datos, oposición y a no ser objeto de decisiones individualizadas.
- Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en:

<https://intranet.educacion.gob.es/mi-organizacion/formacion/informacion-adicional-detalladas-proteccion-datos.html>